

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области

«Рязанский детский санаторий памяти В.И. Ленина»

(ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина»)

390021, г. Рязань, ул. Санаторий (Солотча), д. 3, телефон (4912) 28-81-90, 28-81-71, факс 28-81-73

E- mail: [detsanatorii@mail.ryazan.ru](mailto:detsanatorii@mail.ryazan.ru) , сайт [www.detsanatorii.ru](http://www.detsanatorii.ru)

ОГРН 1026201270138, ИНН 6231012981/КПП 623401001

ПРИКАЗ

от « 03 » 03 20 17 г.

№ 52/3

«О соблюдении антикоррупционного законодательства»

В целях реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции, соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина», в соответствии с Конституцией Российской Федерации, методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Приказом министерства здравоохранения Рязанской области №1936 от 30.10.2015 г., Кодексом профессиональной этики работника учреждения, Антикоррупционной политикой ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина», а также иными ведомственными и локальными нормативными актами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина» неукоснительно соблюдать требования нормативно – правовых актов в антикоррупционной сфере.
2. Заместителям главного врача, руководителям структурных подразделений (далее по тексту совместно именуемые – руководители структурных подразделений):
  - 2.1. Осуществлять контроль в вверенных подразделениях за соблюдением антикоррупционного законодательства.
  - 2.2. Проводить в учреждении мероприятия, направленные на противодействие коррупции, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами.
  - 2.3. При поступлении информации или выявлении фактов коррупционной направленности, отнести их на рассмотрение этической комиссии.
3. Возложить персональную ответственность на руководителей структурных подразделений за контроль и выполнение мероприятий по соблюдению антикоррупционного законодательства, а также за выявленные коррупционные правонарушения в их структурных подразделениях.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.В. Ермакова

Ознакомлены:

*(Подпись)* *(Подпись)* *(Подпись)* С.А. Воронин  
*(Подпись)* *(Подпись)* *(Подпись)* М.В. Архипова  
*(Подпись)* *(Подпись)* *(Подпись)* И.О. Губ. деп. Воробьева  
*(Подпись)* *(Подпись)* *(Подпись)*

## **Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина»**

### **1. Общие положения**

1.1. Нормами стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее - стандарты), установлены обязательные для всех работников этические требования, являющиеся практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники.

1.3. Настоящие Стандарты устанавливаются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом №323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом №61-ФЗ от 12.04.2010 г. «Об обращении лекарственных средств», Приказами министерства здравоохранения Рязанской области №803 от 26.05.2014 г., №1936 от 30.10.2015 г., Кодексом профессиональной этики работника учреждения, Антикоррупционной политикой ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина», а также иными ведомственными и локальными нормативными актами

### **2. Принципы противодействия коррупции**

Противодействие коррупции осуществляется на основе следующих принципов:

- 2.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2.2. законность;
- 2.3. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 2.4. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 2.5. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 2.6. сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

### **3. Противодействие коррупции**

3.1. Ряд обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- недопущение составления неофициальной отчетности;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3.2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Работник, в том числе обязан:

- уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;

- передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов.

3.4. Все работники ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина» должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.5. Главный врач ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина» формирует состав этической комиссии, ответственной за организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

3.6. В число обязанностей этической комиссии, включается:

- разработка и представление на утверждение главного врача учреждения проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности

организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

#### **4. Взаимодействие с работниками**

4.1. ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина» требует от своих работников соблюдения действующего антикоррупционного законодательства, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

4.2. В учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По адресу электронной почты на имя главного врача, должностных лиц или этической комиссии могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

4.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры новые работники при приеме на работу знакомятся с настоящей Политикой и связанными с ней документами, а для действующих работников проводятся периодические информационные мероприятия.

#### **5. Сотрудничество по вопросам противодействия коррупции**

5.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

5.2. Руководству учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

5.3. Руководство учреждения и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

#### **6. Конфиденциальность**

6.1. Работникам учреждения запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим учреждением.

6.2. Передача информации внутри учреждения осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

#### **7. Ответственность**

7.1. Главный врач и работники всех подразделений ГБУ РО «РДС памяти В.И. Ленина» независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и

требований антикоррупционного законодательства, ведомственных и локальных нормативных актов.

7.2. Лица, допустившие нарушения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Ознакомлены:

---

*С. А. Воронин*  
*М. В. Никитов*  
*Евменов*